ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ТУРИЗЪМ

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Варна, ул."Йордан Йовев" 75, тел. 0888289339; 051432363, e-mail: info-400106@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
ВАСИЛЕНА БАНАЛИЕВА
ДИРЕКТОР НА ПГССТ БЯЛА

КРИТЕРИИ

за отпускане на стипендии на учениците
от Професионална гимназия по селско стопанство и туризъм град Бяла, област Варна

Настоящите критерии са приети на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 1 от 02.10.2025 г.

Б Я Л А
2025

Стипендиите в ПГССТ гр. Бяла, област Варна се отпускат съгласно Постановление № 328 на МС от 21 декември 2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

Чл. 1. Право на стипендия по това постановление имат ученици в дневна форма на обучение:
(1) Български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в ПГССТ.
(2) Чужденци – ученици в ПГССТ, които са:
1. с разрешено постоянно пребиваване в страната;
2. получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
3. приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;
4. търсещи или получили международна закрила в страната.
(3) При условията и по реда на постановлението се отпускат стипендии и на ученици по ал. 1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.
Чл. 2. Учениците нямат право на стипендия, когато:
(1) прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящите поради болест;
(2) имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.
Чл. 3. Стипендиите, които се отпускат, са разделени в две категории:
(1) месечни стипендии;
(2) еднократни стипендии.
Чл. 4. Месечните стипендии са разделени в четири категории:
(1) За постигнати образователни резултати.
Критерии:
1. Отличен успех от 5,50 до 5,79 – стипендия в размер на 50 лв.;
2. Отличен успех от 5,80 до 5,99 – стипендия в размер на 55 лв.;
3. Отличен успех 6,00 – стипендия в размер на 60 лв.

(2) За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането (социални стипендии).
Критерии:
1. Средномесечният доход на член от семейството за изминал период от шест месеца назад от датата на подаване е не по-висок от средния размер на минималната работна заплата за страната за предходните шест месеца, и ученикът има успех не по-нисък от 4,50, като:
а) за успех от 4,50 до 4,99 – стипендия в размер на 35 лв.;
б) за успех от 5,00 до 5,49 – стипендия в размер на 40 лв.

(3) За подпомагане на ученици с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности.
1. Размерът на стипендията е 50 лв. (регулира се при необходимост съгласно вътрешните критерии на училището).

(4) За ученици без родител или родители.
С цел стимулиране на образователните резултати, стипендията е в различен размер в зависимост от успеха на ученика, както следва:
1. за успех от 3,00 до 3,99 – стипендия в размер на 30 лв.;
2. за успех от 4,00 до 4,99 – стипендия в размер на 35 лв.;

3. за успех от 5,00 до 5,49 – стипендия в размер на 40 лв.;
4. за успех от 5,50 до 6,00 – стипендия в размер на 50 лв.

Чл. 5. Еднократните стипендии са разделени в две категории:

(1) За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование (напр. липса на средства за учебници и други технически средства, пътни разноски до училището, неочаквани бедствия, свързани с ученика, или обстоятелства, свързани със здравословното му състояние).

(2) За постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

(3) Процедура и размер:

1. За тези стипендии не се подава заявление от страна на учениците.
2. Класният ръководител прави мотивирано предложение до педагогическия съвет.
3. Комисията по Чл. 8 разглежда предложенията на класните ръководители и прави мотивирано предложение до Директора на ПГССТ, който със заповед утвърждава отпускането и размера на тези стипендии.
4. Размерът на стипендията варира в зависимост от броя на гласуваните ученици, като максималната сума, която може да бъде отпусната на ученик, е до 100 лв.

(4) Общ финансов лимит:

Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

(5) Ограничение по период:

За един и същ ученик стипендия по ал. 1 може да се отпусне само веднъж в рамките на един учебен срок.

(6) Период на изплащане:

Стипендиите по ал. 2 се изплащат в края на учебната година, а стипендиите по ал. 1 – при настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 6. (1) Всички видове месечни стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 1 и 2 се отпускат и изплащат за следните периоди:

1. за първия учебен срок – от 15 септември до края на първия учебен срок;
2. за втория учебен срок – от началото на втория срок до края на втори учебен срок, както следва:
   а) за учениците от VIII, IX, X и XI клас – до 30 юни;
   б) за учениците от XII клас – до 31 май.

(2) Стипендиите по чл. 4, ал. 1, т. 3 и 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, и могат да се изплащат и за периода на неучебните месеци.

Чл. 7. (1) **Общ принцип на плащане**

1. Изплащането на всички видове месечни и еднократни стипендии, отпуснати на учениците от Професионална гимназия по селско стопанство и туризъм – гр. Бяла (ПГССТ), съгласно утвърдените критерии, се извършва само чрез платежен превод по банкова сметка.
2. Като бюджетна организация, ПГССТ може да тегли средства в брой от своите банкови сметки за разплащане на стипендии само по изключение, когато са налице наложителни обективни причини или когато практически не е възможно извършването на плащането чрез платежен превод.
3. Директорът на ПГССТ осигурява прилагането на тези разпоредби чрез въвеждане на съответните контролни дейности по реда на чл. 13 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

(2) Условия за превод

1. За целите на плащането ученикът, съответно неговият законен представител, е

длъжен да предостави Удостоверение за актуална банкова сметка, по която да бъдат превеждани сумите.

2. Когато ученикът е непълнолетен (под 18 години):

а) стипендията се превежда по банкова сметка на името на ученика (ако има такава) или по банкова сметка на неговия родител или законен представител (попечител).

б) законният предѝставител на ученика носи отговорност за управлението на средствата и за възстановяването им в случай, че стипендията е отпусната въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание.

3. Когато ученикът е пълнолетен (навършил 18 години):

а) стипендията се превежда по банкова сметка на името на самия ученик;

б) ученикът носи лична отговорност за възстановяване на получените суми на училището, ако стипендията е отпусната въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание.

(3) Възстановяване на средства

1. При констатиране на невярно съдържание в подадената заявление-декларация за стипендия, ученикът се лишава от право на стипендия, а получените суми се възстановяват на училището.

2. Сумите се възстановяват от родителя или ученика (ако е пълнолетен).

Чл. 8. (1) Ученикът губи правото си да получава какъвто и да е вид стипендия при следните случаи:

1. когато му е наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – стипендията се спира от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за спирането, до заличаването на санкцията (в изпълнение на чл. 1, ал. 3, т. 2 от Постановлението на Министерския съвет);

2. при допускане на пет или повече неизвинени отсъствия за месеца – стипендията се спира от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за спирането, до края на учебния срок;

а) изключение се прави за учениците по чл. 4, ал. 1, т. 3 и т. 4, за които стипендията не се спира;

Чл. 9. Необходими документи за кандидатстване за месечни стипендии:

(1) За всички видове месечни стипендии се подава **заявление-декларация** (по образец от училището, публикувана на сайта на ПГССТ). Заявлението-декларация се предава на класния ръководител за подпис срещу успеха на ученика.

(2) За стипендия за ученик с трайни увреждания се прилага **решение на лекарска комисия**.

(3) За стипендия за ученик без родител се прилага **копие от смъртния акт** (при първо кандидатстване) или друг документ, удостоверяващ основанието (например лишаване от родителски права или пълно запрещение).

(4) За социална стипендия в заявление-декларацията се попълва и **доходът на семейството през предходните 6 месеца**, както следва:

- За първи учебен срок – за месеците **от март до август включително**;
- За втория учебен срок – за месеците **от август до януари включително,**

като се предоставят **документи за всички доходи на семейството**. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да се **подпише и от родителя (попечителя) на ученика**. При развод на родители се подава и **документ за развод със сумата, която е отсъдил съдът за издръжка**.

Чл. 9 Допълнителни разпоредби:

(1) Размерът на стипендиите може да бъде променян при промяна на нормативен акт или по решение на педагогическия съвет.
(2) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получава само една от тях – по свой избор, въз основа на писмено заявление.
(3) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.
(4) Едни и същи обстоятелства или постижения не могат да бъдат основание за получаване от ученика на еднократна стипендия по чл. 5, ал. 1 и еднократна целева стипендия по чл. 6, ал. 1 от Постановление № 328 на Министерския съвет.
(5) Когато ученик е класиран за стипендия по чл. 4, ал. 1, т. 3 и т. 4 и едновременно е класиран за стипендия за постигнати образователни резултати, той има право да получи и 50 на сто от размера ѝ.
(6) По смисъла на постановлението:

1. *„ Чужденец“* е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство;
2. *„Лице с трайно увреждане“* е лице по § 1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания;
3. *„ Ученик без родители“* е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

(7) За членове на семейството на ученика се считат бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг (или съпруга) или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг (или съпруга) или на лицето, с което съжителства родителят на ученика, ако живеят с него.
(8) Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните шест месеца въз основа на заявление-декларация съгласно приложението. Средномесечният доход не може да надвишава минималната работна заплата за съответния период.

1. За началото на учебната година се вземат месеците от март до август включително;
2. За втория учебен срок – месеците от август до януари включително.

(9) В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните шест месеца суми от:

1. доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1–4 и т. 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;
2. пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
3. месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
4. месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
5. обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи;
6. присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на това постановление.

Заявлението-декларация за дохода на семейството се подписва от ученика и неговия родител (или попечител) и се придружава от съответните доказателствени документи.
(10) При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а за учениците от VIII клас – успехът от свидетелството за основно образование.
При отпускане на стипендия от втория учебен срок се взема предвид успехът от предходния срок.
(11) Комисия, определена от директора на ПГССТ, извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените заявления и приложените документи.
(12) Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Критериите са приети на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 1 от 02.10.2025 година и са утвърдени със Заповед № РД 07-98/21.10.2025 г. на Директора на ПГССТ гр. Бяла.

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Варна, ул."Йордан Ноев" 75, тел. 0888289339; 051432363, e-mail: info-400106@edu.mon.bg

ДО ДИРЕКТОРА НА ПГССТ
ГР. БЯЛА

ПИСМЕНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ИЗБОР НА МЕСЕЧНА СТИПЕНДИЯ

От: .....
(Име, презиме, фамилия на ученика)
ЕГН: .....
Ученик/Ученичка в: ..... клас
Адрес за кореспонденция: .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

С настоящото Заявление декларирам, че съм класиран/а за получаване на следните месечни стипендии:
1. Стипендия за [Постигнати образователни резултати / Успех]
2. Стипендия за [Подпомагане на достъпа до образование / Социална]
3. Стипендия за [Друг вид стипендия, ако е приложимо]

В изпълнение на Чл. 7, ал. 1 от Постановление № 328 на МС и Чл. 9, ал. 2 от вътрешните критерии на ПГССТ, заявявам, че избирам да получавам **само една** от посочените стипендии, а именно:

ИЗБИРАМ да получавам стипендията за:

.....
(Посочва се конкретният вид стипендия – напр. "Социална стипендия", "Стипендия за успех" и т.н.)

Известно ми е, че съгласно нормативната уредба, мога да получавам **само една** месечна стипендия.

Дата: ..... г. **Ученик/Декларатор:** .....

Гр. Бяла **Родител/Попечител** .....